

SZPITAL POWIATOWY

w Sławnie

76-100 Sławno, ul. I Pułku Ułanów 9
tel (059) 810 3031 fax (059) 810 2423
NIP 499-03-67-137, REGON 331308664

Załącznik do
Uchwały Nr XXXVII/II/298/06
Rady Powiatu w Sławnie
z dnia 31 stycznia 2006 r.

z uwzględnieniem zmian –

(Uchwała Nr XXXIV/III/241/09 Rady Powiatu w Sławnie
z dnia 07 grudnia 2009r. oraz

Uchwała Nr XVIII/IV/79/11 Rady Powiatu w Sławnie
z dnia 05 grudnia 2011r.)

tekst jednolity

S T A T U T **SZPITALA POWIATOWEGO W SŁAWNIE**

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Szpital Powiatowy w Sławnie, zwany dalej "Szpitalem" jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej.
2. Podstawą działalności Szpitala jest ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U z 2011 r., nr 112, poz 654) oraz niniejszy Statut.

§ 2

1. Szpital jest wyodrębnionym organizacyjnie zespołem osób i środków majątkowych, utworzonym i utrzymywanym w celu udzielania świadczeń zdrowotnych i promocji zdrowia ogółowi ludności, w tym osobom niepełnosprawnym.
2. Szpital realizuje zadania obronne w zakresie ustalonym przez Ministra Zdrowia.

§ 3

1. Organem założycielskim Szpitala jest Powiat Sławieński działający poprzez Radę Powiatu w Sławnie.
2. Organem sprawującym nadzór nad Szpitalem jest Zarząd Powiatu w Sławnie.

§ 4

1. Siedzibą Szpitala jest miasto Sławno, ul. I-go Pułku Ułanów 9.
2. Obszar działania Szpitala obejmuje obwód szpitalny w granicach Powiatu Sławieńskiego.

§ 5

Szpital uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania go do Krajowego Rejestru Sądowego.

Rozdział II

Rodzaj i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych

§ 6

1. Podstawowym zadaniem Szpitala jest stacjonarne leczenie osób wymagających hospitalizacji.
2. Leczenie stacjonarne wykonywane jest w sposób ciągły, z zapewnieniem całodobowej opieki lekarskiej i pielęgniarskiej oraz niezbędnych lekarstw i środków zaopatrzenia medycznego w oddziałach:
 - a) chorób wewnętrznych z filią w Darłowie,
 - b) chirurgiczno - ortopedycznym,
 - c) ginekologiczno – położniczym,
 - d) reumatologii i rehabilitacji leczniczej,
 - e) intensywnej opieki medycznej i anestezjologii,
 - f) dziecięco – noworodkowym.
 - g) Zakład opiekuńczo - leczniczy
3. Pacjentom leczonym stacjonarnie Szpital zapewnia pełne wyżywienie.

§ 7

1. Szpital udziela świadczeń zdrowotnych w poradniach leczenia otwartego w zakresie:
 - 1) chirurgii urazowo-ortopedycznej,
 - 2) laryngologii,
 - 3) reumatologii
 - 4) rehabilitacji leczniczej,
 - 5) ginekologii i położnictwa,
 - 6) preluksacji,
 - 7) chirurgii ogólnej,
 - 8) kardiologii,
 - 9) endokrynologii,
 - 10) alergologii,
 - 11) gruźlicy i chorób płuc,
 - 12) leczenia bólu
 - 13) diabetologiczna,

a także pomocy doraźnej w ramach medycznych działań ratowniczych.

2. Podstawowej opieki zdrowotnej

- 1) Poradnia Lekarza POZ
- 2) Gabinet pielęgniarki i położnej środowiskowej
- 3) Nocna i Świąteczna opieka zdrowotna

3. Medycyny pracy

4. Transport sanitarny

§ 8

Szpital w ramach promocji zdrowia realizuje programy profilaktyczno-lecznicze i świadczenia diagnostyczne na zlecenie Narodowego Funduszu Zdrowia, organu założycielskiego, i samorządów terytorialnych.

Rozdział III **Organy Szpitala**

§ 9

1. Organem Szpitala jest Zarządzający zwany dalej „Dyrektorem”.
2. Dyrektor kieruje działalnością Szpitala i jednoosobowo reprezentuje Szpital na zewnątrz.
3. Dyrektor zatrudniany jest przez organ sprawujący nadzór nad Szpitalem na podstawie powołania lub umowy o pracę albo umowy cywilno-prawnej.
4. Podstawowe zadania i kompetencje Dyrektora określa organ sprawujący nadzór nad Szpitalem w powołaniu lub umowie o pracę albo umowie cywilno-prawnej.

§ 10

1. Organem doradczym Dyrektora jest Rada Społeczna Szpitala.
2. Rada Społeczna Szpitala jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Powiatu w Sławnie.

§ 11

1. Rada Społeczna Szpitala składa się z 14 osób.
2. W skład Rady Społecznej Szpitala wchodzi:
 - 1) jako Przewodniczący – Przewodniczący Zarządu Powiatu w Sławnie lub osoba przez niego wyznaczona,
 - 2) jako członkowie:
 - a) przedstawiciel Wojewody,
 - b) przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu w Sławnie w liczbie 4 osób,
 - c) przedstawiciele wybrani przez Radę Miasta: Darłowo i Sławno w liczbie po 2 osoby,
 - d) przedstawiciele wybrani przez Radę Gminy: Darłowo, Sławno, Postomino, Malechowo – w liczbie po 1 osobie.

§ 12

Radę Społeczną Szpitala powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Powiatu w Sławnie.

§ 13

Kadencja Rady Społecznej Szpitala trwa 4 lata.

§ 14

1. Zadania, organizację wewnętrzną, sposób zwoływania posiedzeń, tryb pracy i podejmowania uchwał określa Regulamin uchwalony przez Radę Społeczną Szpitala na jej pierwszym posiedzeniu.
2. Regulamin organizacyjny Rady Społecznej Szpitala podlega zatwierdzeniu przez Radę Powiatu w Sławnie.

§ 15

Pracami Rady Społecznej Szpitala kieruje jej Przewodniczący.

Rozdział IV Struktura organizacyjna Szpitala

§ 16

1. Szpitalem zarządza jednoosobowo Dyrektor.
2. Dyrektorowi podlegają bezpośrednio:
 - a) naczelną pielęgniarka,
 - b) radca prawny,
 - c) ordynatorzy,
 - d) kierownicy działów i komórek organizacyjnych,
 - e) samodzielne stanowiska pracy,
 - f) pełnomocnik ds. systemów zarządzania jakością.
3. W sytuacji gdy Dyrektorem Szpitala nie jest lekarz tworzy się stanowisko nieetatowego Zastępcy Dyrektora ds. medycznych, które powierza się jednemu z Ordynatorów, stanowisko to podlega bezpośrednio Dyrektorowi.
4. Szczegółowe zasady podległości rozstrzyga regulamin organizacyjny ustalony Zarządzeniem Dyrektora.

§ 17

1. W strukturze organizacyjnej Szpitala wyróżniamy:
 - 1) pion działalności podstawowej, w skład którego wchodzi:
 - a) oddziały szpitalne,
 - b) ambulatoryjne poradnie specjalistyczne,
 - c) szpitalna izba przyjęć,
 - d) ratownictwo medyczne w składzie:
 - zespół ratownictwa medycznego „S” w Sławnie,
 - zespół ratownictwa medycznego „S” w Darłowie,
 - zespół ratownictwa medycznego „P” w Sławnie,
 - zespół ratownictwa medycznego „P” w Lejkowie;
 - transport sanitarny
 - e) podstawowej opieki zdrowotnej
 - f) medycyny pracy

2) pion działalności pomocniczej, w skład którego wchodzi:

- a) diagnostyka laboratoryjna,
 - analityka,
 - bakteriologia,
 - bank krwi;
- b) diagnostyka obrazowa
 - pracownia endoskopii (gastrologia, kolonoskopia),
 - pracownia USG,
 - pracownia RTG w Sławnie,
 - pracownia RTG w Darłowie,
- c) dział fizjoterapii,
- d) apteka,
- e) rejestr usług medycznych i statystyka medyczna,
- f) sterylizacja,
- g) prosektorium;

3) zarząd Szpitala, w skład którego wchodzi:

- a) dyrekcja,
- b) administracja obejmująca:
 - dział księgowy
 - dział kadr i płac,
 - dział obsługi prawno-administracyjnej,
- c) dział techniczno-eksploatacyjny obejmujący:
 - kierownika działu,
 - obsługę techniczno-eksploatacyjną,
- d) dział informatyczny.

2. Strukturę organizacyjną Szpitala określa schemat stanowiący załącznik do Statutu.

Rozdział V

Gospodarka finansowa Szpitala

§ 18

1. Szpital prowadzony jest w formie samodzielnego zakładu, pokrywającego z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i zobowiązań.
2. Podstawą gospodarki finansowej Szpitala jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, zaopiniowany przez Radę Społeczną Szpitala.
3. Szpital prowadzi rachunkowość w oparciu o ustawę o rachunkowości oraz na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
4. Szpital sporządza bilans i ustala wynik finansowy w oparciu o rachunek zysków i strat.
5. O podziale zysku decyduje Dyrektor po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej Szpitala.

§ 19

1. Szpital gospodaruje samodzielnie przekazywanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Skarbu Państwa lub komunalnym oraz majątkiem własnym (otrzymanym i zakupionym).

2. Użytkowane nieruchomości i majątek trwały Szpital może wynajmować i wdzierżawiać, osiągając z tego tytułu pożytki na zasadach określonych przez organ sprawujący nadzór.

§ 20

1. Szpital może pozyskać środki finansowe:
 - a) z wykonania umów na realizację świadczeń zdrowotnych zawieranych z publicznymi i niepublicznymi dysponentami środków finansowych na ochronę zdrowia oraz z osobami fizycznymi,
 - b) z realizacji zadań i programów zdrowotnych na zlecenie Narodowego Funduszu Zdrowia i samorządów terytorialnych,
 - c) z darowizn, zapisów spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego o przeznaczeniu, standardzie i na zasadach określonych przez organ założycielski,
 - d) z najmów i dzierżaw w oparciu o umowy cywilno-prawne,
 - e) z wszelkich dostępnych źródeł w formach i sposobach nie stojących w sprzeczności z przepisami prawa oraz zasadami etyki lekarskiej.
2. Szpital może otrzymać dotacje budżetowe na:
 - a) realizację programów zdrowotnych, promocję zdrowia i szerzenie oświaty zdrowotnej,
 - b) realizację dodatkowych zadań w przypadku klęski żywiołowej lub w celu wykonywania zobowiązań międzynarodowych,
 - c) inwestycje, w tym zakup specjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego,
 - d) modernizacje i przebudowy obiektów szpitalnych oraz realizację celów szczególnych określonych w odrębnych przepisach.

§ 21

1. Szpital jako element sektora finansów publicznych stosuje procedury rozliczeń kosztów i kontroli wydatków ze środków publicznych.
2. Tryb kontroli wydatków i rozliczeń kosztów - na podstawie obowiązujących przepisów prawa - określa Dyrektor w stosownym zarządzeniu.

§ 22

1. Majątek Szpitala określają:
 - a) fundusz założycielski stanowiący wartość wydzielonego mienia przez Powiat Sławieński,
 - b) fundusz zakładu, który obejmuje pozostałą wartość majątku po odliczeniu funduszu założycielskiego.
2. Majątek Szpitala zwiększają dotacje przekazane na inwestycje i zakup wysoko specjalistycznego sprzętu medycznego i aparatury, dotacje otrzymane z budżetów jednostek samorządu terytorialnego na cele rozwojowe Szpitala oraz darowizny mające charakter majątku trwałego lub też przeznaczone na cele rozwojowe.

§ 23

Dyrektor Szpitala może zaciągnąć kredyty lub pożyczki, z tym że wysokość wymienionych kredytów i pożyczek nie może przekroczyć 1/2 budżetu otrzymanego od organu nadzorującego lub dysponentów publicznych za zgodą organu nadzorującego.

Rozdział VI Postanowienia końcowe

§ 24

Zarząd Powiatu w Sławnie sprawuje nadzór nad Szpitalem przez:

- 1) pełne i doraźne kontrole finansowo-księgowe,
- 2) kontrole prawidłowości gospodarowania mieniem Szpitala,
- 3) analizę sprawozdań statystycznych, bilansów oraz rachunku zysków i strat.

§ 25

Organizację i porządek procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w Szpitalu określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora i zatwierdzony przez Radę Społeczną Szpitala.